


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | | |
|---|--------------------|--|----------------|
| I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата) | | | |
| Официално наименование: Община Вършец | | Национален регистрационен номер: ² 000320655 | |
| Пощенски адрес: бул. България № 10 | | | |
| Град: Вършец | код NUTS: BG312 | Пощенски код: 3540 | Държава: BG |
| Лице за контакт: Антон Димитров Тошев | | Телефон: +359 95272222 | |
| Електронна поща: admin_varshetz@mail.bg | | Факс: +359 95272323 | |
| Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://varshets.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.varshets.bg/index.php?option=municipality&range1=buyerprofileopsled55 | | | |
| I.2) Съвместно възлагане | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки | | | |
| I.3) Комуникация | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.varshets.bg/index.php?option=municipality&range1=buyerprofileopsled55 | | | |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени | | | |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) | | | |
| I.4) Вид на възлагащия орган | | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба | | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | | | |
| I.5) Основна дейност | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги | | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура | |

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Отбрана | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____ |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване | |

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

„Консултантски услуги по ОСИП и осъществяване на независим строителен надзор при изпълнение на СМР за реализиране на обект: "Изграждане на ул. „5-та“, кв. Изток, гр. Вършец – етап 1“
Референтен номер: ²

II.1.2) Основен CPV код: 71520000Допълнителен CPV код: ^{1 2}**II.1.3) Вид на поръчка**
 Строителство
 Доставки
 Услуги
II.1.4) Кратко описание:

Предмет на обществената поръчка е: „Консултантски услуги по оценка на съответствието на инвестиционен проект и осъществяване на независим строителен надзор при изпълнение на СМР за реализиране на обект: "Изграждане на ул. „5-та“, кв. Изток, гр. Вършец – етап 1“.
Проектът ще обхваща реконструкция на ул. „5-та“ в гр. Вършец в участъка от OT830 до OT858 с приблизителна дължина 290 м. и ще предвижда следните дейности: премахване на съществуващите бордюри и бетоновата настилка, цялостна реконструкция на уличното платно, ревизия и/или изграждане на отводнителни съоръжения при необходимост, доставка и монтаж на нови бордюри, изграждане на нови асфалтобетонни тротоари, полагане на два пласта асфалтобетонна настилка на уличното платно, оформяне на джобове за контейнери за отпадъци, доставка и монтаж на нови пътни знаци и полагането на хориз. маркировка. Обектът е четвърта категория строеж, съгл. чл. 137, ал. (1), т. 4, буква „а“ от ЗУТ и чл. 8, ал. (1), т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 3180.43 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

-
- Да
-
-
- Не

Оферти могат да бъдат подавани за

-
- всички обособени позиции
-
-
- максимален брой обособени позиции:
-
-
- само една обособена позиция

 Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

 Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:
РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**Обособена позиция №: _____
²**II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²**Основен CPV код: ¹ 71520000Допълнителен CPV код: ^{1 2}**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Гр. Вършец, община Вършец, област Монтана – ул. "5-та", кв. Изток, гр. Вършец
код NUTS:¹ BG312

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Предмет на настоящата обществена поръчка е: „Консултантски услуги по оценка на съответствието на инвестиционен проект и осъществяване на независим строителен надзор при изпълнение на СМР за реализиране на обект: "Изграждане на ул. „5-та“, кв. Изток, гр. Вършец – етап 1“. Проектът ще обхваща реконструкция на ул. „5-та“ в гр. Вършец в участъка от OT830 до OT858 с приблизителна дължина 290 м. Проектната разработка ще предвижда следните дейности: премахване на съществуващите бордюри и бетоновата настилка, цялостна реконструкция на уличното платно, ревизия и/или изграждане на отводнителни съоръжения при необходимост, доставка и монтаж на нови бордюри двустранно, изграждане на нови асфалтобетонни тротоари, полагане на два пласта асфалтобетонна настилка на уличното платно, оформяне на джобове за контейнери за отпадъци, доставка и монтаж на нови пътни знаци и полагането на хоризонтална маркировка. Обектът е четвърта категория строеж, съгласно чл. 137, ал. (1), т. 4, буква „а“ от ЗУТ и чл. 8, ал. (1), т. 2 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Услугите по настоящата обществена поръчка включват изпълнението на следните дейности:

1.ДЕЙНОСТ №1 – ИЗГОТВЯНЕ НА ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ;

1.1.Изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект във фаза „Технически проект“ със съществените изисквания към строежите, съгласно чл. 142, ал. (4) и ал. (5) от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад, съгласно чл. 142, ал. (6), т. 2 от ЗУТ на обекта от обхвата на обществената поръчка.

2. ДЕЙНОСТ №2 – УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР

2.1.Изпълнение на консултантски услуги по упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекта съгласно чл. 166, ал. (1), т. 1 и т. 2 и чл. 168 от ЗУТ в обем и обхват съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, включително осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2.2.Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи с договора/ите за изпълнение на строителството, както и други дейности – предмет на договори;

2.3.Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве на етапа на изпълнение на строежа съгласно изискванията на чл. 5, ал. (3), т. 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

2.4.Изготвяне на окончателен доклад за строежа съгласно чл. 168, ал. (6) от ЗУТ и §3 от ДР на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и съставяне на Техническия паспорт на строежа по чл. 176а и чл. 176б, ал. (1) от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

2.5. Извършване от името на възложителя на всички необходими действия за въвеждане на обекта в експлоатация до получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация;

2.6.Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през минималните гаранционни срокове до изтичането на последния гаранционен срок за обекта, определен съгласно

| | |
|---|--|
| <p>Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.</p> <p>2.7. Всички други дейности, изисквани от закона, технологичните правила и нормативи или необходими за изпълнението на предмета на обществената поръчка, освен ако договорът или българското законодателство не ги възлагат изрично в задължение на възложителя или на трето лице.</p> | |
| <p>П.2.5) Критерии за възлагане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ¹ ² ²⁰</p> <p><input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ¹ ²⁰</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹</p> <p><input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p> | |
| <p>П.2.6) Прогнозна стойност</p> <p>Стойност, без да се включва ДДС: 3180.43 Валута: BGN <i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i></p> | |
| <p>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</p> <p>Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 90 или</p> <p>Начална дата: _____ дд/мм/гггг</p> <p>Крайна дата: _____ дд/мм/гггг</p> | |
| <p>Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Описание на подновяванията:</p> | |
| <p>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)</p> <p>Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____</p> <p>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> | |
| <p>П.2.10) Информация относно вариантите</p> <p>Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> | |
| <p>П.2.11) Информация относно опциите</p> <p>Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Описание на опциите:</p> | |
| <p>П.2.12) Информация относно електронни каталози</p> <p><input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог</p> | |
| <p>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</p> <p>Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Идентификация на проекта:</p> | |
| <p>П.2.14) Допълнителна информация:</p> <p>Сроковете за изготвяне на инвестиционния проект и за изпълнение на СМР ще бъдат определени съгласно техническото предложение на избрания изпълнител след провеждане на обществената поръчка за инженеринг. За ориентир, възложителят е определил максимален прогнозен срок за изготвяне на инвестиционния проект от 30 календарни дни и максимален</p> | |

прогнозен срок за изпълнение на СМР от 60 календарни дни.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участниците следва да са вписани в регистъра на консултантите, упражняващи дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ и да притежават валидно Удостоверение за извършване оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор съгласно чл. 166, ал. 2 във връзка с ал. 1, т. 1 от ЗУТ, издадено от началника на ДНСК или оправомощено от него длъжностно лице, съобразно изискванията на Наредба No РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. или валиден Лиценз, издаден от министъра на регионалното развитие и благоустройството (съгл. изискванията на ЗУТ, в редакция до ДВ бр. 82 от 26.10.2012 година), а за чуждестранните участници в процедурата - валиден еквив. документ, доказващ правото им да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на ЕС или на друга държава - страна по Споразумението за ЕИО, съгласно чл. 166, ал.7 от ЗУТ.

Забележка: В случай на участие на обединение, което не е юридическо лице спазването на изискването се доказва от тези членове на обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението са ангажирани с изпълнението на дейностите по оценка на съответствието и/или строителния надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват дейностите по оценка на съответствието и/или строителния надзор.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в ЕЕДОП - част IV, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП на данните, посочващи уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа или за чуждестранни лица съответен еквив. документ или удостоверение от компетентен орган на държава - членка на ЕС или на друга държава- страна по Споразумението за ЕИО, съгласно чл. 166, ал.7 от ЗУТ или декларация за наличието на такава регистрация, допускаща съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено и осъществява дейността си извършване на дейностите обект на настоящата обществена поръчка, придружен с превод на бълг. език. При участие на обединение, което не е юридическо лице удостоверяването на поставеното изискване се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от тези членове на обединението, които са ангажирани с изпълнението на дейностите по оценка на съответствието и/или строителния надзор. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители удостоверяването на годността се извършва чрез попълване на съответния раздел в ЕЕДОП, който е представен от подизпълнителя/ите, които ще изпълняват дейностите по оценка на съответствието и/или строителния надзор.

Доказване на посоченото изискване - в хипотезата на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП

Документът, с който се доказва поставеното изискване, е валидно Удостоверение съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗУТ, респ. Лиценз за упражняване на дейността съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ, с приложен към него Списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността, освен ако документът вече не е бил предоставен на възложителя или му е служебно известен, или може да бъде осигурен чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите

членки. – по арт. от чл. 67, ал. 8 от ЗОП. В случай че участникът е чуждестранно лице, той може да представи еквивалентен документ, доказващ правото му да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на ЕС или на друга държава – страна по Споразумението за ЕИО в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Преди сключване на договор и в съответствие с чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП, чл. 7, ал. 2 и чл. 9 от Наредба No РД-02-20-25 от 03.12.2012 г., чуждестранното лице следва да извърши регистрация и да представи валидно удостоверение, съгл. чл. 9, ал. 5 или чл. 10 от Наредба No РД-02-20-25 от 03.12.2012 г.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участниците следва да имат валидна застраховка "Професионална отговорност" за консултант, извършващ оценка за съответствието на инвестиционните проекти и за консултант, извършващ строителен надзор, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимално покритие в размер на минималните застрахователни суми за строежи четвърта категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ, определени с чл. 5, ал. 3, т. 4 и чл. 5, ал. 4, т. 4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството

За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попълват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – част IV, раздел B „Икономическо и финансово състояние“, т.5 на ЕЕДОП (с посочване на застрахователна сума, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа) за наличие на валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, при лимит на отговорността, съгласно чл. 5, ал. 3, т. 4 и чл. 5, ал. 4, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/.

Забележка: В случай на участие на обединение, спазването на горното изискване може да бъде осигурено от един или повече от партньорите в обединението, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението по отношение на дейностите по оценка на съответствието и/или строителния надзор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват дейностите по оценка на съответствието и/или строителния надзор.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването – съгласно чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с изискуемото покритие съгласно чл. 5, ал. 3, т. 4 и чл. 5, ал. 4, т. 4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава – членка на ЕС или в страна по Споразумението за ЕИО, освен ако документът вече не е бил предоставен на възложителя или му е служебно известен, или може да бъде осигурен чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки – по арт. от чл. 67, ал. 8 от ЗОП. В случай, че срокът на валидност на полицата изтича до датата на подписване на договора, се представя и заверено копие на новата застрахователна полица.

Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи

поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

ВАЖНО: Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участниците следва да имат валидна застраховка "Професионална отговорност" за консултант, извършващ оценка за съответствието на инвестиционните проекти и за консултант, извършващ строителен надзор, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимално покритие в размер на минималните застрахователни суми за строежи четвърта категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ, определени с чл. 5, ал. 3, т. 4 и чл. 5, ал. 4, т. 4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството

За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171. ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците следва да са изпълнили за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, поне една услуга с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в съответната част от ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, В.Технически и професионални способности, т.1б), като се попълва Списък на услугите за последните три години, считано от дата на подаване на офертата, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, както и цялата информация, необходима за покриване на поставения критерий за подбор.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на обединението.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването – съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на датите, стойностите и получателите, придружен с доказателства за извършените услуги.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител в случаите по чл. 112 от ЗОП или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. (5) от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, ако има такива.

2. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалент или др. доказателства за еквив. мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват оценка на съответствието на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор или еквивалент.

Удостоверяване: При подаване на офертата, съответствие с изискването се

декларира в част IV, раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от ЕЕДОП. С ЕЕДОП участникът предоставя информация дали съответните документи са на разположение в електронен формат – посочва се уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа, обхвата на регистрацията и периода на валидност.

Доказване на посоченото изискване

Документи за доказване на изискването: валиден сертификат за система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалент или др. доказателства за еквив. мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват оценка на съответствието на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор или еквивалент – (заверено копие).

ВАЖНО: Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител в случаите по чл. 112 от ЗОП или при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. (5) от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1. Участниците следва да са изпълнили за последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, поне една услуга с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.

Под идентична или сходна с предмета и обема на поръчката се разбира консултантска услуга по упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в съответствие с посочените в ЗУТ функции или еквивалентни такива (за консултантски услуги по строителен надзор, предоставяни в други държави) при строителство на обект минимум четвърта категория строеж, съгласно Наредба №1/2003 г. за номенклатурата на видовете строежи, с предмет изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или еквивалентна дейност на път/пътища и/или улица/улици.

Забележка: Дейностите по упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР или еквивалент за обект/и минимум четвърта категория строеж/и се считат за изпълнени, когато за декларирания/те обект/и има издадено/и удостоверение/я за въвеждане в експлоатация или разрешение/я за ползване.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2. Участниците следва да прилагат система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалент или др. доказателства за еквив. мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват оценка на съответствието на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор или еквивалент.

Забележка: Сертификатът за система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2008/2015 трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА "Българска служба за акредитация" или от др. нац. орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. (2) от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквив. сертификати, издадени от органи, установени в др. държави членки. Възложителят приема и др. доказателства за еквив. мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съотв. срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²**III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Възложителят изисква от определения за изпълнител участник да предостави гаранция за изпълнение в размер от 5% от стойността на договора без ДДС, която да обезпечи неговото изпълнение.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- депозит на парична сума по сметка на възложителя;
- банкова гаранция в полза на възложителя;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са разписани в проекта на договор за обществената поръчка.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти |
| IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори |
| IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг: |
| IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.2) Административна информация

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: []/[]-[]-[]-[]-[]-[] Номер на обявлението в РОП: []-[]-[]-[]-[]-[] (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 11.03.2020 дд/мм/гггг Местно време: 17:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ __ дд/мм/гггг | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски | <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски | <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки | <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски | <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 12.03.2020 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: гр. Вършец, община Вършец, област Монтана, бул. "България" №10, етаж 4, заседателна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите ще се извърши на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|--|
| VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ² _____ |
| VI.2) Информация относно електронното възлагане <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане |
| VI.3) Допълнителна информация: ² В процедурата може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от ЗОП и изискванията на Възложителя. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, основанията по чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, освен ако не са |

налице изключенията по чл. 4 от същия закон. Възложителят няма да отстрани от процедурата участник на основание чл.55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете по чл. 57, ал. 3 от ЗОП. Когато участник е обединение от физически и/или юридически лица, основанията за отстраняване се прилагат и за всеки член на обединението. Когато участник предвижда използването на подизпълнители или се позовава на капацитета на трети лица по чл. 65, ал. 1 от ЗОП, основанията за отстраняване се прилагат и за подизпълнителите и за третите лица. Свързани лица по смисъла на §2, т. 45 ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП, при подаване на офертата, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП, а документите се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП. Възложителят изисква от участниците да декларират, че офертите им са изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Р България. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, са: Относно данъци и осигуровки: министърът на финансите (<http://www.minfin.b2/>). Директорът на Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>), Директорът на Национален осигурителен институт (<http://www.noi.bg/>); Относно опазване на околната среда и водите: (<http://www.moew.government.bg/>) Относно закрила на заетостта и условията на труд: министърът на труда и социалната политика (<https://www.mlsp.government.bg/>), Директорът на Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Директорът на Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>). Определената прогнозна стойност се явява и макс. финансов ресурс на възложителя за изпълнение на обществената поръчка. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят макс. одобрен бюджет на поръчката и максималните бюджети на дейностите в нея. Макс. прогнозна стойност за дейност оценка на съответствието на ИП – 1 080,73 лв. без ДДС, макс. прогнозна стойност на дейността упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР – 2 099,70 лв. без ДДС. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация, документацията и нейните приложения.

При несъответствие между изписаната с цифри и с думи обща цена или цени на отделните дейности, за вярна ще се приема изписаната с думи цена/и. Ако в ценовото предложение на участник се установи аритметично несъответствие между общата цена и цените за отделните дейности, участникът ще бъде отстранен от участие.

В случай че ценовото предложение на участник в поръчката е на стойност по-висока от прогнозната стойност на поръчката, офертата му ще бъде отстранена на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

Пощенски код:

Държава:

| | | |
|--|------------------------|---------------------------|
| София | 1000 | BG |
| | | Телефон: +359 29884070 |
| Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg | Факс: +359 29807315 | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ² | | |
| Официално наименование: | | |
| Пощенски адрес: | | |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| | | Телефон: |
| Електронна поща: | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.4.3) Подаване на жалби | | |
| Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: | | |
| 1. изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация; | | |
| 2. в случаите по чл. 196, ал. 5 от ЗОП – уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено, както и при бездействие – от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие. | | |
| VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ² | | |
| Официално наименование: Общинска администрация – Вършец | | |
| Пощенски адрес: бул. България №10 | | |
| Град: Вършец | Пощенски код: 3540 | Държава: BG |
| | | Телефон: +359 95272222 |
| Електронна поща: admin_varshetz@mail.bg | Факс: +359 95272323 | |
| Интернет адрес (URL): http://varshets.bg/ | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление | | |
| Дата: 17.02.2020 дд/мм/гггг | | |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва